



RMV-Servicetelefon  
069/24 24 80 24



[www.rmv.de](http://www.rmv.de)



RMV-Mobilitätszentralen



@RMVdialog



/RMVdialog

# Bestellschein

## für eine

# Kundenkarte

### für Schüler und Auszubildende

Stand Mai 2017 | KuKaAzublBS1701



Sehr geehrte Kundin, sehr geehrter Kunde,

bitte füllen Sie den Bestellschein aus, lassen Sie Ihre Schule bzw. Ihren Ausbildungsbetrieb unterschreiben und geben Sie dann den ausgefüllten Bestellschein bei einem Verkehrsunternehmen/einer Lokalen Nahverkehrsorganisation (LNO) Ihrer Wahl zum Ausstellen der Kundenkarte ab.

Bitte beachten Sie, dass bei einem dualen Studium Unterschriften und Stempel vom Ausbildungsbetrieb und von der Hochschule/Berufsakademie erforderlich sind.

Ihr Verkehrsunternehmen/Ihre LNO informiert Sie, wann und wo Ihre Kundenkarte zur Abholung bereit liegt.

Mit freundlichen Grüßen

Ihr RMV



# Bestellschein für eine Kundenkarte für Schüler und Auszubildende

## 1 Persönliche Angaben (Bitte in DRUCKSCHRIFT ausfüllen.)

<input type="checkbox"/> weiblich	<input type="checkbox"/> männlich
Name	Vorname
Straße und Hausnummer	
Postleitzahl	Wohnort
Postleitzahl	

## 2 Gewünschte Verbindung

Von	Postleitzahl	Ort/Ortsteil	Haltestelle (sofern bekannt)	Tarifgebiet*
Nach	Postleitzahl	Ort/Ortsteil	Haltestelle (sofern bekannt)	Tarifgebiet*
Über	Postleitzahl	Ort/Ortsteil	* Eintrag erfolgt durch Verkehrsunternehmen/LNO	Preisstufe* Tarifgebiet*

## 3 Ihre Unterschrift

Ich bin damit einverstanden, dass meine Kontaktdaten vom RMV und von seinen Partnern\* für Produktinformationen gespeichert werden dürfen und ich  angeschrieben (Post, E-Mail),  angerufen werden kann.

Ich kann diese Einwilligung jederzeit widerrufen.

Mit meiner Unterschrift erkenne ich die Gemeinsamen Beförderungsbedingungen und Tarifbestimmungen des RMV an. Ebenso bestätige ich die Richtigkeit und Vollständigkeit meiner persönlichen Angaben.

X

Unterschrift Besteller(in) bzw. der/des Erziehungsberechtigten (Ihre Bestellung ist nur mit ihrer Unterschrift gültig!).  
Nachfolgende Bestätigung muss nur von Schülern/Schülerinnen bzw. Auszubildenden ab 18 Jahren erbracht werden. Bei schulpflichtigen Personen unter 18 Jahren genügt ein Altersnachweis (z.B. Kinderausweis oder Geburtsurkunde).

## 4 Bestätigung der Schule / des Ausbildungsbetriebes/der Lehranstalt (ab 18 Jahren auszufüllen)

Es wird bestätigt, dass

a) sich die / der berechtigte Schüler(in) / Auszubildende in schulischer Ausbildung bzw. in einem Ausbildungsgang befindet, und zwar von:

Monat	Jahr	Postleitzahl	Schul-/Ausbildungsort
20	- 20	in	Ausbildungsgang

b) wir hierfür die zur Ausbildung befugte Schule/ausbildende Stelle sind.

## Zur Nutzung des Ausbildungstarifs berechtigter Personenkreis

Der Ausbildungstarif wird nur berechtigten Personen für die im RMV-Gebiet sowie in die RMV-Übergangstarifgebiete erforderlichen Fahrten vom Wohnort zum regelmäßigen Ausbildungsbetrieb-/Schulort gewährt.

Zutreffenden Buchstaben a)-h) bitte ankreuzen.

- a) Schüler(innen) (auch Gast-/Austauschschüler(innen)) und Studierende öffentlicher, staatlich genehmigter oder staatlich anerkannter privater Schulen
  - allgemeinbildender Schulen
  - Einrichtungen des zweiten Bildungsweges
  - berufsbildender Schulen
  - Hochschulen und Akademien
- b) Personen, die private Schulen oder sonstiger Bildungseinrichtungen, die nicht unter Buchstabe a) fallen, besuchen, sofern sie aufgrund des Besuches dieser Schulen oder Bildungseinrichtungen von der **Berufsschulpflicht** bereit sind
- c) Personen, die in einem Kurs zum nachträglichen Erwerb des **Hauptschul- oder Realschulabschlusses** besuchen
- d) Personen, die in einem Berufsausbildungsgesetzes (ist vom Ausbildungsbetrieb zu bestätigen) oder in einem anderen Vertragsverhältnis im Sinne des § 26 des Berufsausbildungsgesetzes stehen\*
  - sowie Personen, die in einer Einrichtung außerhalb der betrieblichen Berufsausbildung im Sinne des § 43 Abs. 2 des Berufsausbildungsgesetzes\*, § 36 Abs. 2 der Handwerksordnung, ausgebildet werden\*
- e) Personen, die einen staatlich anerkannten **Berufsvorbereitungsteilgang** besuchen
- f) Praktikant(innen) und Volontärinnen/Volontäre, sofern die Ableistung eines Praktikums oder Volontariats vor, während oder im Anschluss an eine staatlich geregelte Ausbildung oder ein Studium an einer Hochschule nach den in der Bundesrepublik Deutschland für Ausbildung und Studium geltenden Bestimmungen erforderlich ist (**Ist von der Lehranstalt unter Punkt 7 zu bestätigen**); Vorpрактиkanten erbringen den Nachweis durch Vorlage von Bewerbungsunterlagen, Ausbildungsordnungen usw. (genaue Informationen bei den Ausgabenstellen)
- g) Beamtenanwärter(innen) des einfachen und mittleren Dienstes sowie Praktikant(innen) und Personen, die durch Besuch eines Verwaltungsteilgangs die Qualifikation für die Zulassung als Beamtenanwärter(innen) des einfachen oder mittleren Dienstes erst erwerben müssen, sofern sie keinen Fährtkostenersatz von der Verwaltung erhalten
- h) Teilnehmer(innen) an einem freiwilligen sozialen Jahr, freiwilligen ökologischen Jahr oder vergleichbaren sozialen Diensten (wie z.B. Bundesfreiwilligendienst)

## 5 Unterschrift der Schule/ des Ausbildungsbetriebes/ der Lehranstalt

Stempel der Schule / des Ausbildungsbetriebes / der Lehranstalt, Datum, Unterschrift

X

geprüft/ Datum

gültig ab Monat/Jahr	20	Kundenkarten-Nr.
----------------------	----	------------------

Bei einem dualen Studium sind Unterschriften und Stempel vom Ausbildungsbetrieb und von der Hochschule/Berufsakademie erforderlich.